

**Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
25/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelete**

**a szociális rászorultság alapján megállapítható pénzbeli és természetbeni ellátásokról**

Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 32. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1)–(2) bekezdésében, a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Szt. 2. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális rászorultság alapján megállapítható pénzbeli és természetbeni ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

**I. FEJEZET  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. A rendelet hatálya**

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Majosháza Község közigazgatási területén a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai szerint bejelentett lakóhellyel vagy életvitelszerűen bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyekre, továbbá az Szt. 3. § (1) bekezdés a-d) pontjában, illetve az Szt. 3. § (3) bekezdésében megjelölt személyekre.

(2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túl kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény rendelkezései szerint Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya az aktív korúak ellátása kivételével azon hajléktalan személyekre terjed ki, akik tartózkodási helyként Majosháza közigazgatási területét jelölik meg az ellátás igénylésekor.

2. § A rendelet tárgyi hatálya az Szt., a Gyvt., illetve a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes hatályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) által nem szabályozott kérdésekre terjed ki.

3. § (1) E rendelet alkalmazásában:

- a) család: az Szt. 4. § (1) bekezdésének c) pontjában meghatározottak szerint,
- b) gyermek: a Polgári törvénykönyvről szóló többször módosított 1959. évi IV. tv. (a továbbiakban Ptk.) 12. §-ában meghatározottak szerint,
- c) a gyermek tartására köteles személy: a házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952. évi IV. törvény (a továbbiakban: Csjt.) 61. §-a (4) bekezdésében és 62. §-a (1) bekezdésében, a Csjt. 69/A. §-ában, valamint a 69/D. § (2) bekezdésében meghatározott személy,
- d) közeli hozzátartozó: az Szt. 4. § (1) bekezdésének d) pontjában meghatározottak szerint,
- e) hozzátartozó: a Ptk. 685. § b) pontjában meghatározottak szerint,
- f) egyedülálló: az Szt. 4. § (1) bekezdésének l) pontjában meghatározottak szerint,
- g) egyedül élő: az Szt. 4. § (1) bekezdésének e) pontjában meghatározottak szerint,
- h) háztartás: az Szt. 4. § (1) bekezdésének f) pontjában meghatározottak szerint,
- i) jövedelem: az Szt. 4. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározottak szerint,
- j) vagyon: az Szt. 4. § (1) bekezdésének b) pontjában meghatározottak szerint,
- k) rendszeres pénzellátás: az Szt. 4. § (1) bekezdésének i) pontjában meghatározottak szerint,
- l) kereső tevékenység: az Szt. 4. § (1) bekezdésének j) pontjában meghatározottak szerint,
- m) hajléktalan: az Szt. 4. § (2) bekezdésében meghatározott személy szerint,
- n) aktív korú: az Szt. 4. § (1) bekezdésének k) pontjában meghatározottak szerint,

- o) állástalan munkanélküli: az az aktív korú személy, aki az állami foglalkoztatási szervnél álláskeresőként nyilvántartott és azzal folyamatosan együttműködik.

## 2. Hatásköri eljárási rendelkezések

4. § (1) A szociális ellátásra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló többször módosított 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A Képviselő-testület az alábbi ellátási formákkal kapcsolatos feladat és hatásköreit a polgármesterre ruházza át:

- a) méltányossági közgyógyellátás,
- b) babakelengye támogatás megállapítása,
- c) időskori támogatás.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzati segéllyel kapcsolatos feladat- és hatáskörét a Szociális és Vagyonnyilatkozatokat Kezelő Bizottságra ruházza át.

5. § Nem állapítható meg pénzbeli és természetbeni ellátás, ha a kérelmező vagy a jogosultság szempontjából beszámítandó bármely családtagja az igénylés benyújtásának időpontjáig nem vette igénybe, vagy az igénybevételi eljárást nem indította el azokra a társadalombiztosítási vagy rendszeres pénzellátásokra, amelyekre szerzett vagy származtatott joga fennáll, illetve – kiskorú gyermekét egyedül nevelő szülő esetében – nem indított eljárást annak érdekében, hogy a külön élő, a gyermek tartására köteles személy is járuljon hozzá a gyermek eltartásához.

6. § (1) A támogatás megállapítására irányuló kérelem – a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Majosházi Kirendeltségén (2339 Majosháza, Kossuth u. 34.) nyújtható be, e rendelet mellékleteiben meghatározott nyomtatványon.

(2) A kérelemhez csatolni kell a Kormányrendelet által szabályozott ellátások, illetve az önkormányzat által saját hatáskörében megállapított támogatások tekintetében a Kormányrendeletben meghatározott bizonyítékokat.

(3) Tizenhatodik életévét betöltött gyermek tanulói jogviszonyát iskolalátogatási igazolással kell igazolni.

7. § (1) Határozatban kell rendelkezni a támogatás megállapításáról, kifizetésének módjáról, összegéről, formájáról, a támogatás megszüntetéséről.

(2) A kifizetés történhet pénztári, postai kifizetéssel vagy bankszámlára történő utalással.

8. § (1) A jövedelem számításánál az Szt. 10. §-ának rendelkezései az irányadóak.

(2) Állástalan munkanélküli, havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező kérelmező részére ellátás csak abban az esetben állapítható meg, ha e rendelet 3. § (1) bekezdés o) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, és ezt igazolja.

(3) A hatáskört gyakorló szerv a jogosultsági feltételek megléte, illetve a szociális körülmények vizsgálata céljából, szükség szerint környezetanulmányt készíthet. Amennyiben a kérelmező életkörülményei alapján feltételezhető, hogy a jövedelemnyilatkozatban foglaltak nem valósak, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják az egyén/család igazolt jövedelmének

vonatkozó jogszabályban meghatározott arányát, a valós jövedelem az igazolt fenntartási költségek figyelembevételével kerül megállapítására.

(4) Gyermekét egyedül nevelő szülő esetében a kérelem benyújtásakor igazolni/csatolni kell.

- a) a gyermek elhelyezésére vagy ideiglenes hatályú elhelyezésére vonatkozó bírósági döntést, illetve a gyámhivatal által felvett jegyzőkönyvet a szülők – szülői felügyelet gyakorlását érintő – egyezségéről,
- b) a gyermektartásdíj megállapításáról rendelkező, vagy az egyezséget jóváhagyó bírósági ítélet vagy végzés másolatát.

(5) Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, e tényről és okáról a gyermeket nevelő szülő nyilatkozatát kell csatolni.

(6) Gyámszülők esetében csatolni kell a gyámrendelés tárgyában keletkezett bírósági, illetve gyámhatósági döntést.

(7) Amennyiben a jogosult a megállapított támogatást 1 hónapon belül nem veszi át, a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági Osztálya az összeget visszakönyveli a támogatás előirányzatára.

(8) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17. §-ának rendelkezései az irányadóak.

### **3. Speciális eljárási szabályok**

**9. § (1)** Az önkormányzat tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére önkormányzati segílyt, étkeztést, illetve szállást biztosít, ha annak hiánya a rászoruló és családja életét testi épségét veszélyezteti.

(2) Az ellátást biztosító követelheti a kifizetett önkormányzati segíly megtérítését a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervtől.

(3) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálása során, ha a jogszabály másként nem rendelkezik a kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozó adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

(4) A jövedelem igazolásához csatolni kell:

- a) havi rendszerességgel járó, nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységéből származó (továbbiakban: vállalkozás) jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló munkáltatói igazolást, folyószámla kivonatot, vagy munkabérjegyzéket;
- b) álláskeresési járadékról, illetve segílyről a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, folyószámla kivonatot, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által hozott határozatot;
- c) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában az utolsó havi bankszámlakivonatot;
- d) nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelmet igazoló, a NAV Regionális Igazgatósága által kiadott igazolást;
- e) egyéb jövedelem esetén, büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatot a kérelem benyújtását megelőző hónapban szerzett jövedelemről.

(5) A jogerősen megállapított pénzbeli és a természetben nyújtott ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.



(6) A szociális igazgatásban hozott kötelezettséget megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított egy év eltelte után nincs helye végrehajtásnak.

(7) A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

(8) A szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából a jegyző, a személyes szociális gondoskodásban részesülő személyről az ellátó szociális intézmény vezetője vezet nyilvántartást az Szt. adatkezelésre vonatkozó szabályai szerint.

## II. FEJEZET

### PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ÉS SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

10. § (1) Az e rendelet szerint nyújtható pénzbeli szociális ellátások:

- a) aktív korúak ellátása,
- b) önkormányzati segély,
- c) babakelengye támogatás.

(2) Az e rendelet szerint természetben nyújtható szociális ellátások:

- a) önkormányzati segély,
- b) méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság,
- c) köztemetés,
- d) időskori támogatás.

(3) Az e rendelet szerinti személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) gyermekek napközbeni ellátása.

#### 4. Pénzbeli ellátások

##### Aktív korúak ellátása

11. § (1) Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. Az ellátás biztosításánál az Szt. 33-37/C. §-ban és az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Az Sztv. 37.§ (1) bekezdés b-c) pontja szerint megállapított rendszeres szociális segélyben részesülő személy a megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül köteles

- a) a Dunavarsány Környéki Gyermeekjóléti és Családsegítő Szolgálat családsegítőjénél megjelenni és nyilvántartásba vetetni magát,
- b) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodni az együttműködésre kijelölt szervvel,
- c) teljesíteni a beilleszkedést segítő programban foglaltakat,
- d) minden tőle telhetőt megtenni az együttműködési program sikeres végrehajtása érdekében,
- e) a meghatározott programokon időben megjelenni és azokon részt venni.

(3) A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva a következőkre terjedhet ki:

- a) munkaügyi, pszichológiai tanácsadás, ingyenes jogi segítségnyújtás,
- b) csoportos önsegítő és képességfejlesztő foglalkozás,
- c) életviteli, életmódformáló egyéni foglalkozás,
- d) önismereti tréning,

- e) állásbörze,
- f) az egyén környezetére irányuló tevékenység szervezése,
- g) munkavégzésre felkészítő foglalkozás (munkahelykeresést segítő technikák elsajátítása),
- h) alkalmi munkavállalást elősegítő programok,
- i) az együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,

(4) Segélyezett az együttműködést megszegőnek minősül, ha:

- a) a segélyezett nem működik közre a (2) bekezdésben foglaltakban,
- b) a (3) bekezdésben foglaltaknak nem tesz eleget, és ezt önhibáján kívüli okként 8 napon belül hitelt érdemlően nem igazolja,
- c) munkavégzése során a munkaeszközt, védőfelszerelés szándékosan megrongálja,
- d) munkavégzésekor ittasan jelenik meg, vagy munkaidőben alkoholos befolyásoltság alatt áll.

### **Önkormányzati segély**

**12. § (1)** Önkormányzati segélyre jogosult az a személy, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd.

(2) Elsősorban azokat a személyeket indokolt önkormányzati segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

Nem várt többletkiadás alapján különösen indokolt:

- a) betegséghez,
  - b) elemi kárhoz,
  - c) iskoláztatáshoz,
  - d) gyermekétkeztetés díjának kifizetéséhez,
  - e) gyermek fogadásának előkészítéséhez,
  - f) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
  - g) nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához,
  - h) nevelésbe vett gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez,
  - i) téli tüzelő beszerzéséhez,
  - j) közüzemi díjak megfizetésének elősegítéséhez,
  - k) gyógyszerköltséghez
- a támogatás nyújtása.

(3) A megállapított önkormányzati segély folyósítása történhet:

- a) pénzben,
- b) természetben.

(4) Az alkalmanként megállapított önkormányzati segély annak a személynek nyújtható, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében a 200 %-át nem haladja meg.

(5) Az önkormányzati segély évi együttes összege:

- a) családonként, illetve egyedül élő esetében a 50.000-Ft-ot,
- b) kiskorú gyermeket nevelő család vagy gyermekét egyedül nevelő szülő esetében gyermekenként a 40.000-Ft-ot

nem haladhatja meg.

(6) Önkormányzati segély méltánylást érdemlő esetben évente egy alkalommal állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő esetében a 350%-át.

(7) Méltánylást érdemlő eset:

- a) bekövetkezett baleset,

- b) tartós – 10 napot meghaladó – kórházi kezelés,
- c) államilag nem támogatott gyógyszer vagy gyógyászati segédeszköz vásárlása,
- d) tüzeset,
- e) közgyógyellátásra nem jogosult személy esetén, amennyiben a kezelőorvos által rendelt gyógyszere havi költsége meghaladja a 20.000,-Ft-ot.

(8) A méltánylást érdemlő okot a (7) bekezdés a-c.) pontjaiban meghatározott esetekben orvosi igazolással, a (7) bekezdés d) pontjában meghatározott esetben az ügyben eljáró hatóság,(7) bekezdés e) pontjában foglaltak fennállását a gyógyszertár igazolásával kell alátámasztani.

(9) Méltánylást érdemlő esetben a segély összege: 20.000 forint.

13. (1) Önkormányzati segély temetési költségekhez való hozzájárulásként állapítható meg azon személy részére, aki a 12. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelel és az elhunyt személy eltemetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja életfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési segély összege 20.000-Ft, de elérheti a temetési költség teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának életfenntartását veszélyezteti.

(3) Önkormányzati segély temetési költségekhez történő hozzájárulásként nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

#### **Babakelengye támogatás**

14. (1) Az önkormányzat 20.000.-Ft babakelengye támogatásban részesít minden újszülöttet, akinek szülei vagy szülője a lakcímnnyilvántartás szerint Majosházán legalább 2 éve bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

(2) Babakelengye támogatás iránti kérelmet formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell:

- a szülők lakóhelyének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány másolatát,
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

#### **5. Önkormányzati természetbeni ellátások**

15. § (1) Önkormányzati segély természetbeni megállapítása (élelmiszercsomag, tüzelőanyag juttatás) indokolt akkor, ha a segítségnyújtás módja ilyen formában célravezető.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatást kizárólag hivatalból a Képviselő-testület, illetve a településen működő jelzőrendszer tagjainak javaslata alapján valósulhat meg.

(3) Az élelmiszercsomagok/tüzelőanyag beszerzéséről és rászorulókhöz való eljuttatásáról a Polgármester a Dunavarsány Környéki Gyermejkölési és Családsegítő Szolgálat közreműködését igénybe véve gondoskodik.

(4) A Dunavarsány Környéki Gyermejkölési és Családsegítő Szolgálat a átadott csomagokról a megadott határidőig, átvételi elismervény bemutatásával elszámol.

(5) A tüzelőanyag kiszállításáról a jogosult gondoskodik.

## Közgyógyellátás

16. § (1) A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

(2) Méltányossági jogcímen közgyógyellátásra jogosult

- a) az egyedül élő személy, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, és a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének a mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át eléri;
- b) a családban élő személy, ha az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át eléri.

## Köztemetés

17. § (1) Az Szt. 48. § (1) bekezdése alapján köztemetést kell elrendelni.

(2) Az eltemetetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesíthető, amennyiben a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő személy esetében 300 %-át nem haladja meg.

## Időskori támogatás

18. § (1) A Képviselő-testület minden év végén, december hónapban az időkorú személyek részére életkörülményeik javítása érdekében a költségvetési keret terhére támogatást nyújthat.

(2) Támogatásra jogosultak szociális és anyagi körülményeiktől függetlenül azon személyek, akik Majosháza Községben bejelentett lakóhellyel rendelkeznek, és tárgyév december 31-ig betöltötték, vagy betöltik a 70. életévüket.

(3) A támogatás mértéke személyenként 2.000- Ft.

(4) A támogatást természetbeni ellátásként, utalvány formájában biztosítja a Képviselő-testület.

(5) Az utalvány élelmiszer vásárlására használható fel a tárgyévet követő január 31-ig Majosháza közigazgatási területén működő élelmiszerüzletekben, amelyekkel az önkormányzat erre megállapodást köt. Az utalványt csak az önkormányzattal megállapodást kötött kereskedelmi egységben lehet beváltani.

Az utalvány felhasználásának határideje nem hosszabbítható meg, a fenti határidő jogvesztő.

(6) Az utalvány felhasználására csak a támogatott személy – a személyi igazolvány bemutatásával - vagy gondnokság alatt álló személy esetében a kirendelt gondnok – a gondnokkirendelő határozat bemutatásával - jogosult. Amennyiben a támogatott személy mozgásában korlátozott úgy a Dunavarsány Környéki Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat házi gondozója meghatalmazással gondoskodik az utalvány felhasználásáról, az élelmiszerek jogosultnak történő átadásáról, melyet a jogosult aláírásával igazol.

(7) Az utalvány 2.000-Ft-os címletben, nyomdai előállítással készül 3 lapos tömbben. Az utalvány három részből áll, a következők szerint:

- a) fedőlap, melynek tartalma:
  - utalvány értéke,
  - tartalma.
- b) vásárlási utalvány, melynek tartalma:



- kibocsátó önkormányzat megnevezése,
  - utalvány sorszáma,
  - vásárlási utalvány felirat és névérték,
  - az utalvány alapján vásárolható árucikkek,
  - érvényességi ideje,
  - kiállítás helye, keltezése,
  - kiállító aláírása, bélyegzője,
- c) ellenőrző szelvény, melynek tartalma:
- utalvány értéke és sorszáma,
  - támogatott neve, lakcíme.

(8) Az utalványt a jogosult részére a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Majosházi Kirendeltsége házipénztárának kezelője adja ki. A házipénztár kezelője a kitöltött utalványt az ellenőrző szelvényvel együtt átadja a jogosult részére, melyről a bizonylati rend szabályai szerint nyilvántartást vezet. Az utalvány átvételét a jogosult vagy meghatalmazottja aláírásával igazolja.

(9) Az utalványok ellenértékét az önkormányzattal szerződött kereskedelmi egységek számlája és a mellé csatolt utalványtömbbel együtt az ellenőrző szelvények alapján az önkormányzat egyenlíti ki.

## **6. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

### **Étkeztetés**

**19. § (1)** A Képviselő-testület az Szt. 62. §-ában meghatározott ellátást társulás formájában, a Dunavarsány Környéki Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat keretében látja el.

(2) A szociális étkezést az Önkormányzat a Majosházai Napraforgó Óvoda konyhája útján biztosítja.

(3) Az ellátás megállapítására, megszüntetésére vonatkozó szabályokat a társulás gesztor önkormányzata – Dunavarsány Város Önkormányzata – helyi rendeletében szabályozza.

(4) Az étkezés igénybevételéért térítési díjat kell fizetni. Az étkeztetés térítési díját évente a Képviselő-testület rendeletben állapítja meg.

(5) Az intézmény vezetője az étkeztetésre való jogosultság megállapításával egyidejűleg megállapítja a napi személyi térítési díjat, figyelembe véve az Sztv. 114-119. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet 2-9. §-ában foglaltakat.

### **Házi segítségnyújtás**

**20. § (1)** A Képviselő-testület a házi segítségnyújtást az Sztv. 63. §-ában meghatározottak szerint, a Dunavarsány Környéki Gyermekjóléti és Családsegítő Intézményfenntartó Társulás, mint fenntartó tagjaként, a Dunavarsány Környéki Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat útján biztosítja.

(2) A házi segítségnyújtást megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét. Dönt a szolgáltatás nyújtásáról és megállapítja a fizetendő óradíjat, figyelembe véve az Sztv. 114-119. §-ában, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet 2-7. §-ában és 12-13. §-ában foglaltakat.

(3) A házi segítségnyújtásért fizetendő térítési díjat Dunavarsány Környéki Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat vezetője állapítja meg.



(4) A Társulási Megállapodás értelmében, az Szt. 92. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alkot rendeletet.

### **Családsegítés**

**21. §** A Képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés körébe tartozó feladatait a Dunavarsány Környéki Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat útján biztosítja.

### **Gyermekek napközbeni ellátása**

**22. § (1)** Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását a Majosházi Napraforgó Óvoda, valamint kötelező közoktatási feladatai ellátása keretében a Dunavarsányi Árpád Fejedelem Általános Iskola útján biztosítja.

(2) A napközi-otthonos óvodai, valamint az általános iskola foglalkozás igénybevételére a közoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXIX. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Az óvodai ellátás keretében biztosított ellátások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj.

(4) Az intézményi térítési díjat a Képviselő-testület az intézményi étkezési térítési díjakról szóló 14/2009. (XII. 04.) önkormányzati rendeletében állapítja meg.

## **III. FEJEZET SZOCIÁLPOLITIKAI KERESZTAL**

**23. § (1)** Az önkormányzat Képviselő-testülete Helyi Szociálpolitikai Keresztalt működtet.

(2) A Helyi Szociálpolitikai Keresztal feladata különösen a szolgáltatástervezési koncepciójában meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése.

(3) A Helyi Szociálpolitikai Keresztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(4) A Helyi Szociálpolitikai Keresztal szavazati joggal rendelkező tagjai:

- a) Szociális és Vagyonnyilatkozatok Kezelő Bizottság elnöke,
- b) Majosházai Napraforgó Óvoda vezetője,
- c) Majosházi Református Általános Iskola által delegált személy,
- d) Dunavarsányi Árpád fejedelem Általános Iskola képviselője,
- e) Dunavarsány Környéki Gyermekjóléti Szolgálat képviselője,
- f) Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyintézője.

## **IV. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**24. § (1)** E rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A 4. §, a 9. §, a 12-13. §, valamint a 15-16. § 2014. január 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Majosháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális rászorultság alapján megállapítható pénzügyi és természetbeni ellátásokról szóló 9/2013. (V. 30.) önkormányzati rendelete.

(4) E rendelet előírásait a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

  
**Kis Gábor**  
polgármester





  
**dr. Szilágyi Ákos**  
jegyző



**ZÁRADÉK:**

A rendelet 2013. december 17. napján kihirdetésre került a helyben szokásos módon, a hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel.

  
**dr. Szilágyi Ákos**  
jegyző







**III. A család vagyona**

Vagyon megnevezése	Helye (település, utca vagy hrsz.)	Területe (m <sup>2</sup> )	Értéke (Ft.)
- lakóház			
- üdülőingatlan			
- Mezőgazdasági ingatlan			
- gépjármű		Típusa:	

**IV. Lakásadatok**

Lakcím: \_\_\_\_\_  
 Szobaszám \_\_\_\_\_ komfortfokozat: összkomfortos(), komfortos()\*  
 Lakáshasználat: tulajdonos O, bérlő O, családtag O, hasznélvező O\*  
 A lakás állapota: új O, karbantartott O, felújításra szorul O \*

\*(a megfelelő választ kérjük jelölni)

**V. A család kiadásai**

Ssz.	villany	víz	csatorna	fűtés	Lakáscélú hitel	lakbér	gyógyszer	egyéb	összesen
1.									
2.									
3.									
Össz:									

Lakásfenntartási támogatás igénylése esetén a kiadásokat-három havi időtartamra-számlákkal igazolni kell!

**VI. Kérelmező egészségi állapota**

Munkaképesség: igen O, nem O, betegsége: \_\_\_\_\_;  
 Betegség esetén: járóképes O, lakáshoz kötött O, fekvő O\*  
 Segítség: családtag O, eltartó O, alkalmazott O, ismerős O\*

\*(a megfelelő választ kérjük jelölni)

**VII. Segélykérelem indokolása**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy a kérelemre indult eljárásban a szükséges adataim az 1992. évi LXIII.tv.3§ szerint felhasználják.

Az eljárás megindításáról értesítést kérek nem kérek. (a megfelelő aláhúzendó)

Majosháza,.....

\_\_\_\_\_ kérelmező

A kérelemhez csatolni kell a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmének igazolását. Temetési segély esetén a halotti anyakönyvi kivonat másolatát és a temetés költségét igazoló eredeti számlákat.

2. számú melléklet a szociális rászorultság alapján megállapítható pénzügyi és természetbeni ellátásokról szóló 25/2013. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

**BABAKELENGYE IRÁNTI KÉRELEM**

**1.) Személyi adatok:**

A kérelmező neve:.....

Születési év, hónap, nap, hely:.....

Anyja neve:.....

Állandó lakcíme:.....

Tartózkodási helye:.....

Személyi igazolvány száma:.....

**2.) A jogosult gyermek adatai:**

A gyermek neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Anyja neve:.....

Állandó lakcíme:.....

Majosháza,.....

.....  
a kérelmező aláírása

**A kérelemhez csatolni kell:**

- A gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát
- Az anya lakcímkártyájának fénymásolatát,
- Az apa lakcímkártyájának fénymásolatát