



ELŐTERJESZTÉS

Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. március 24-ei rendes, nyílt ülésére

Hiv. szám: MJH/650-2/2026.

Tárgy: Javaslat a Majosházai Mini Bölcsőde által nyújtott szolgáltatás 2026. évi önköltségének megállapítására és intézményi térítési díjainak felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. § (1) bekezdés a)-b) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 147. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját, amely - a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A Gyvt. 147. § (2) bekezdése értelmében a bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése alapján a szolgáltatási önköltséget a tárgyév tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 147. § (4) bekezdése kimondja, hogy a fenntartó az intézményi térítési díjat a 147. § (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnal alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

A Majosházai Mini Bölcsőde (a továbbiakban: Bölcsőde) vezetője megküldte a Bölcsődére vonatkozó szolgáltatási önköltségszámítást és a hozzá kapcsolódó – gondozási díjat érintő – javaslatát, amely jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A Bölcsődére vonatkozó szolgáltatási önköltségszámítás a teljes bölcsődei költségvetés kiadási összegének – 41.757.562,-Ft – alapulvételével történik. Ebből levonjuk a bölcsődei állami normatívát, amely 25.863.000,-Ft, így maradt 15.894.562,-Ft. Ezt az összeget osztjuk a Bölcsőde gyermeklétszámával (7 fő), így az eredmény 2.270.652,-Ft. Ezt elosztjuk a bölcsődei nyitvatartási napokkal (230 nap), így az 1 főre jutó gondozási díj önköltsége: 9.873,-Ft/fő/nap, mely a tavalyi évhez képest 1.102,-Ft-tal csökkent. A csökkenés azt jelzi, hogy a Bölcsőde működése stabil, a költségek kontrolláltak, és nincs olyan gazdasági vagy szakmai indok, amely a gondozási díj emelését vagy a jövedelmi, illetve fizetési sávok változtatását szükségessé tenné. Tekintettel tehát fentiekre, valamint Bölcsődevezető Asszony által jelen előterjesztés 1. számú mellékletében kifejtett indokokra, a gondozási díjemelés nem javasolt. A jelenleg – 2025. április 1. óta – hatályos gondozási díjakat jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

A Gyvt. 21/A. § (1) bekezdés a) pontja értelmében, ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az intézményi gyermekétkeztetés keretében a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkeztést, a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkeztést kell biztosítani. A Gyvt. 21/A. § (3) bekezdése alapján az általa fenntartott bölcsődében a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést. A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint, ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg. A Gyvt. 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A Gyvt. 151. § (3a) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget. A Gyvt. 151.

§ (4) bekezdése alapján a gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a fentiek szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a Gyvt-ben megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

Önkormányzatunk a gyermekétkeztetést Hartai György egyéni vállalkozótól (a továbbiakban: Vállalkozó) vásárolt szolgáltatás útján biztosítja. A Bölcsőde tekintetében a gyermekétkeztetés nyersanyagköltségének részletezését jelen előterjesztés 3. számú mellékletét képező vállalkozási szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. Önkormányzatunk és a Vállalkozó között 2026. január 23-án létrejött vállalkozási szerződés 7.2. pontjában foglaltak szerint a Vállalkozó leghamarabb 2027. március 1. napjától módosíthatja a közétkeztetésre vonatkozó szolgáltatási díjakat, így a bölcsődei gyermekétkeztetés intézményi térítési díját tartalmazó önkormányzati rendelet módosítása sem vált jelenleg szükségessé.

Fentiekre tekintettel kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a 2026. évre vonatkozóan a Majosházai Mini Bölcsőde által nyújtott bölcsődei gondozás szolgáltatási önköltségét 9.873,-Ft/nap/ellátott összegben határozza meg, és a gyermekek védelmét biztosító pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében meghatározott, 2025. április 1. napjától hatályos gondozási díjakat nem módosítja;
- b) a 2026. évre vonatkozóan a bölcsődei gyermekétkeztetés nyersanyagköltségét 800,-Ft+Áfa/adag összegben határozza meg napi négyszeri étkezés esetében, és a gyermek és szociális étkeztetés intézményi térítési díjairól szóló 10/2023. (V. 24.) önkormányzati rendelete 1. § c) pontjában meghatározott 800,-Ft+Áfa/adag összegben meghatározott gyermekétkeztetés bölcsődei ellátás esetén intézményi térítési díjat nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi, Fejlesztési és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: Lex Lilla megbízott igazgatási osztályvezető

Mellékletek: 1. számú melléklet: Bölcsődei szolgáltatási önköltségszámítás, bölcsődevezető javaslata
2. számú melléklet: Jelenleg hatályos bölcsődei gondozási díjak
3. számú melléklet: Vállalkozási szerződés

Majosháza, 2026. március 18.



Az előterjesztés törvényes:



Majosházai Mini Bölcsőde
2339 Majosháza, Zrínyi utca 71
email: minibolcsode@majoshaza.hu
Tel: 06/24 655 524

Kedves Osztályvezető Asszony!

A Gyvt. 147. (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a szolgáltatási önköltséget a bölcsődében minden év április elsejéig meg kell állapítani, és testületi határozat szükséges annak elfogadásáról. Ennek tükrében elkészítettem az előterjesztés előkészítéséhez a szolgáltatási önköltségszámítást a Majosházai Mini Bölcsődére.

Számítás:

A teljes bölcsődei költségvetés kiadási összegét vettük alapul, ami 41 757 562,- forint.

Ebből levonjuk a bölcsődei állami normatívát, 25 863 000,- forintot.

A különbség 15 894 563,- forint.

Ezt osztjuk a bölcsőde gyermeklétszámával, 7-tel, ami: 2 270 652,- forint, ezt pedig a teljes bölcsődei nyitvatartási nappal, ami 230 nap.

Így kapjuk meg az I főre jutó gondozási díj önköltségét, ami: 9 872, - forint

Az előző évhez képest az önköltség összege 1 103,- forinttal csökkent. Az eredményt figyelembe véve szeretném javasolni, hogy a gondozási díj összegét a következő időszakban tartsuk változatlan szinten. Döntésemet az alábbi gyakorlati és szakmai szempontokkal szeretném alátámasztani:

Indoklás a gondozási díj és a fizetési sávok változatlanul hagyására

A 2026. évi szolgáltatási önköltségszámítás alapján megállapítható, hogy a Majosházai Mini Bölcsőde egy gyermekre jutó gondozási díj önköltsége **9 872 Ft/nap**, amely az előző évhez képest **1 103 Ft-tal** alacsonyabb.

A csökkenés azt jelzi, hogy a bölcsőde működése stabil, a költségek kontrolláltak, és nincs olyan gazdasági vagy szakmai indok, amely a gondozási díj vagy a fizetési sávok emelését szükségessé tenné.

A jelenlegi díjszabás fenntartása mellett szóló fő érvek:

- **A családok terheinek növelése nem indokolt**, mivel az önköltség csökkent, így a működés gazdaságilag fenntartható a jelenlegi díjszintek mellett is.
- **A Mini Bölcsőde kis létszámú intézmény**, ahol a stabil gyermeklétszám megőrzése kiemelten fontos. A díjemelés kockázatot jelentene a beiratkozásokra és a hosszú távú fenntarthatóságra.
- **A szolgáltatás minősége változatlanul magas**, ugyanakkor jelenleg nem tervezünk olyan fejlesztést vagy szolgáltatásbővítést, amely díjemelést indokolna.
- **A szülőkkel való partnerség és bizalom megőrzése** érdekében is célszerű a díjakat változatlanul hagyni, különösen egy olyan évben, amikor az önköltség csökkenést mutat.

A fenti szempontok alapján szakmailag megalapozott és indokolt, hogy a gondozási díj összege, valamint a jelenleg alkalmazott fizetési sávok a következő időszakban **változatlanok maradjanak**.

Fizetési Sávok:

1.	130 000 Ft-ig	1 000 Ft	21 000 Ft
2.	130 001-200 000 Ft-ig	1 500 Ft	31 500 Ft
3.	200 001-300 000 Ft-ig	2 000 Ft	42 000 Ft
4.	300 001 Ft-ig	2 500 Ft	52 500 Ft

Majosháza, 2026. március 03.

Üdvözlettel:


Nagy Anna Mária
Intézményvezető

3. melléklet
a 6/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

A bölcsődei ellátás gondozási díjai

1 főre eső jövedelem	Gondozási díj (Ft/nap)
130.000,-Ft-ig	1.000 Ft
130.001-200.000,- Ft-ig	1.500 Ft
200.001-300.000,- Ft-ig	2.000 Ft
300.001,- Ft-tól	2.500 Ft

Vállalkozási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Majosháza Község Önkormányzata

Székhelye: 2339 Majosháza, Kossuth utca 34.

Törzskönyvi azonosító szám: 734774

Adószáma: 15734776-2-13

Számlavezető bank neve: OTP Bank

Bankszámlaszám: 11742214-15441661-00000000

Képviseli: Zsiros Viktor polgármester,

mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

valamint másrészről

Hartai György egyéni vállalkozó

Székhelye: 2340 Kiskunlacháza, Dózsa György út 188.

Adószám: 48312842-2-33

Nyilvántartási szám: 58619999

Számlavezető bank neve: BinX

Bankszámlaszám: 30400001-00000000-51055352

Képviseli: Hartai György

mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) együttesen **Felek között**

alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő 2025. december 16-án beszerzési eljárást indított „Majosháza közétkeztetésének biztosítása” tárgyában. Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott elvárásokat az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban határozta meg. Megrendelő beszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett. Ilyen előzmények után a Felek az alábbiak szerint állapodnak meg. A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve annak valamennyi mellékleteit is, együttesen alkotják a Felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést.

2. Szerződés tárgya

2.1. A jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott beszerzési eljárás - Majosháza közétkeztetésének biztosítása - eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott műszaki tartalom szerint.

2.2. A közétkeztetési feladatokat a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt intézmények részére történő kiszállítással kell ellátni.

2.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatot eredményesen elvégzi, Megrendelő köteles az eredményesen elvégzett munkát átvenni és annak a jelen szerződésben meghatározott ellenértékét megfizetni.

2.4. Az ételadagok elkészítését a Vállalkozó szakembereinek és felszereltségének bevonásával, saját vagy bérelt főzőkonyhájában kell végezni. A vállalkozó köteles a főzőkonyhán előállított ételkészletet a tárolókonyhákra szállítóeszközökkel, hőtartó szállítóedényekben saját költségén eljuttatni a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt teljesítési helyekre.

2 péld. + átvettém
2026. 01. 29.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2.5. A Közétkeztetést a hetente megrendelésre kerülő mennyiségek alapján kell ellátni, a tájékoztató mennyiségeket a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. A megadott adagszámok vonatkozásában $\pm 20\%$ eltérés lehetséges.

2.6. Vállalkozó a 4.9. pont szerinti feltételekkel vállalja a speciális étkeztést igénylők étkeztetésének a biztosítását is.

2.7. A Felek rögzítik, hogy a szerződés részét képezi Vállalkozó ajánlata, így a nyertes ajánlat tartalmi elemei, különösen a mintaétlapokra tett megajánlásai a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

3. Megrendelő jogai és kötelezettségei

3.1. A Vállalkozó ajánlatában foglaltak teljesítését Megrendelő jogosult külön is ellenőrizni célvizsgálat, monitoring révén.

3.2. Az étkeztetési szolgáltatás megrendelését Megrendelő kapcsolattartója által írásban, a Vállalkozó kapcsolattartójának legkésőbb a tárgyhatet megelőző szerda 12.00 óráig köteles leadni. Az esetleges lemondást, illetve pótmegrendelést a tárgynapot megelőző nap délelőtt 10.00 óráig köteles megtenni.

3.3. Megrendelő vállalja, hogy a leadott szállító edényzetet tiszta, állapotban adja vissza a Vállalkozó részére a következő szállítás alkalmával.

3.4. Megrendelő jogosult az elkészített és megrendelt ételek mennyiségét és minőségét (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrizni mind a tálalás, mind az ételkészítés helyén akár szűrőpróbaszerűen is; az ételszállítás feltételeit, higiéniját ellenőrizni; az étel készítéséhez felhasznált nyersanyagok minőségét, mennyiségét folyamatosan ellenőrizni.

3.5. Megrendelő jogosult a szolgáltatás teljesítésében közreműködő feltételeket érintő hatósági ellenőrzések jegyzőkönyveit megismerni, illetve az azokkal kapcsolatos intézkedések megvalósulását ellenőrizni.

3.6. Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a jelen szerződésben foglaltak szerint köteles megfizetni a Vállalkozónak.

3.7. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.8. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni, és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

4. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. Vállalkozó rendelkezik dolgozóinak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantságbiztosítás, amely bármely dolgozójának bármely követelését - beleértve a TB viszont követelését is - fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

4.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen szerződés tárgyában meghatározott szolgáltatást saját költségén elvégzi. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését.

4.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés tárgyát képező közétkeztetési szolgáltatást a szerződésben foglalt tartalommal, mennyiségben, gyakorisággal és minőségben, egy szakcégtől elvárható gondossággal, a vonatkozó érvényes jogszabályok és szakmai követelmények figyelembevételében I. osztályú minőségben teljesíti, amelyhez a szükséges szakmai, személyi és tárgyi feltételeket, eszközöket és érvényes engedélyeket a teljesítés időtartama alatt biztosítja, saját tevékenységére HACCP rendszert működtet.

4.4. Vállalkozó jelen szerződésben, valamint a szerződés mellékletét képező dokumentációkban és ajánlatban foglaltak szerint köteles eljárni. Vállalkozó vállalja, hogy az étrendet az ajánlat részét képező szakmai ajánlatban foglalt vállalásával (mintaétrend) legalább azonos színvonalon és minőségben, a vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások, az élelmezési minőségügyi rendszer elveinek betartásával, a korcsoportok igényeinek figyelembevételével, a tápanyagtartalomra, energiaszükségletre és azok megoszlására vonatkozó előírásokra és elvárásokra tekintettel – a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint – elkészíti és a Megrendelőnek kifüggesztésre átadja.

4.5. Az étlapokon fel kell tüntetni minden étkezés számított energia-, zsír-, telített zsírsav-, fehérje-, szénhidrát-, cukortartalmát, és számított sótartalmát, valamint az élelmiszerek jelöléséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott allergén összetevőket.

4.6. Vállalkozó kötelezi magát, hogy az étlapok változatosan, az évszaknak megfelelően, vitamindús összetételben állítja össze az ajánlatában foglaltak szerint.

4.7. Az étlappal kapcsolatos definíciók (forrás: A 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, kivéve: össz-zsír, össz-só)

- Receptúra: egy adott étel vagy ital elkészítéséhez szükséges technológiai leírás, a meghatározott adagszámban felhasznált, tisztított nyersanyagok tételes mennyiségi felsorolásával.
- Nyersanyag-kiszabati ív: A Közétkeztető nyersanyag-kiszabati ívet köteles vezetni a közétkeztetési rendelet 1. mellékletben foglaltak szerint, amelyen feltünteti egy napra vonatkozóan az étkezést igénybe vevők életkora és száma alapján meghatározott adagszámban elkészítendő ételek és italok előállításához szükséges nyersanyagok tételes, mennyiségi felsorolását.
- Az étlapon és a nyersanyag-kiszabati íven az ételekhez felhasznált, tisztított nyersanyag alapjául szolgáló élelmiszereket pontos tápanyagszámítás elvégezhetősége érdekében a csomagolásukon, a címkén vagy a terméket kísérő dokumentumon megadott jelölési adatuk szerinti megnevezésükkel kell feltüntetni.

A fentiekben nem részletezett elemek tekintetében a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet előírásai az irányadók.

4.8. Vállalkozónak a tárgyhót megelőző hó 15. napjáig kell egyváltozatú étlap-javaslatát Megrendelőnek megküldenie. Amennyiben Megrendelő az étlap-javaslatlal kapcsolatban írásos észrevételeket tett, úgy azok figyelembevételével Vállalkozó köteles az étlap-javaslatot módosítani. Amennyiben Megrendelő számára a módosítás nem elfogadható, és ismételt írásos felhívás ellenére sem készít Vállalkozó a Megrendelő számára elfogadható étlap-javaslatot, úgy Megrendelő jogosult a szerződést egyoldalúan felmondani.

4.9. Vállalkozó vállalja továbbá - bemutatott szakorvosi igazolás alapján - diétás (mely lehet cukros, liszt- és tejérzékeny) étrend elkészítését is 30 %-os felár alkalmazásával, amely adagszám a teljes mennyiség 5,00 százalékát teszi ki.

4.10. Vállalkozó köteles a szolgáltatás első évében, a 2026. március 2-ával kezdődő 20 étkezési napos időszakban a megajánlott mintaétlapok szerint étkeztetést biztosítani.

4.11. Vállalkozó feladata az ételadagok elkészítéséhez szükséges teljes felszerelés biztosítása, a nyersanyag beszerzése, az ételek megfőzése, reggeli, tízórai, ebéd és uzsonna kiszállítása, a szállító eszközök tisztán tartása. Feladata továbbá a reggeli, tízórai, uzsonna feltétek, illetőleg az étkezések részét képező gyümölcs és zöldség tálalásra alkalmas módon, szeletelve, illetve darabolva történő

Dr. G. J. J.



kiszállítása a tálalókonyhákra. A biológiailag lebomló szerves hulladékok elszállítása is Vállalkozó feladatát képezi.

Az elkészített ételadagok tálalókonyhára való kiszállítása a jogszabályokban előírt hőfokon, kizárólag rozsdamentes, jól zárható hőtárolós szállítóedényben történhet.

Az ételadagok átvétele szállítólevél alapján a szerződésben meghatározott mennyiségek betartásával érzékszervi minősítés, konzisztencia és esztétika alapján írásban rögzítve történik.

Az átvételkor rögzítésre kerül a kiszállított ételadagok mennyiség, az átvételi hőfok és az érzékszervi minősítés értékelése.

4.12. Vállalkozó saját költségén köteles a teljesítéshez szükséges technikai eszközöket és berendezéseket a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani, karbantartani, pótolni. Amennyiben valamely eszköz üzemeltetése engedélyköteles tevékenység, akkor a szükséges engedélyeket Vállalkozó szerezi be.

4.13. Vállalkozó köteles a nyári és tanítási szünetek időtartama alatt is a Megrendelő rendelkezésére állni és a Megrendelő egyedi megrendelése alapján azon gyermekek részére biztosítani az étkezést, akinek a szülő, vagy törvényes képviselő azt kérelmezte, mely esetben a szolgáltatás tartalmának és az étkezési díjnak a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek meg kell felelni.

4.14. Vállalkozó köteles évente két alkalommal az étkezést igénybe vevők körében Megrendelő felkérésére elégedettségi felmérést készíteni, melynek módszerét, a kérdőívek tartalmát, a felmérésben résztvevők számát, a felmérés lebonyolítását és értékelését a Felek együttesen határozzák meg. A felmérés anyagát Vállalkozó Megrendelő részére átadja. Súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben a teljesítés ideje alatt bármelyik félévben Vállalkozó Megrendelő felkérése ellenére az elégedettségi felmérést nem készíti el. A felmérés szempontjából rossz eredménynek minősül, ha a válaszadók (igénybe vevők) legalább fele közepesnél rosszabbra értékeli a szolgáltatást.

4.15. Vállalkozó köteles a Megrendelőt, minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

4.16. A megrendelt ételmezést a Vállalkozó köteles a saját költségén eljuttatni a teljesítés helyszíneire.

4.17. Vállalkozó köteles megtagadni a Megrendelő utasítása szerinti munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértése vagy élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetését okozná.

4.18. Vállalkozó a szolgáltatást saját vagy bérelt főzőkonyháról biztosítja. Havarria esetén a Vállalkozó feladata tartalék főzőkonyháról gondoskodni.

A főzőkonyha címe: 2340 Kiskunlacháza, Dózsa György út 188.

4.19. Megrendelő 3.1. pontban rögzített ellenőrzésére Vállalkozónak fel kell készülnie.

Amennyiben a célvizsgálat alapján arra lehet következtetni, hogy a szakmai ajánlatban foglaltakhoz képest eltérés tapasztalható, Megrendelő – az egyéb szerződésen és jogszabályon alapuló igényein túl – jogosult Vállalkozót felszólítani arra, hogy:

- szüntesse meg a szerződésszegést, és tegyen eleget szerződéses kötelezettségének a Felszólításban jelzett ésszerű időtartamon belül; vagy
- adjon be javaslatot és részletes ütemezést a szerződésszegés helyrehozatalára (továbbiakban „Program”) a Felszólítás kézbesítésétől számított 8 napon belül, megfelelő részletességgel meghatározva, hogy a Vállalkozó a szerződésszegés helyrehozatalát milyen módon és határidővel javasolja.

A Programot a Megrendelő kizárólag arra hivatkozva utasíthatja el, hogy nem alkalmas a mulasztás ésszerű határidőn belül történő orvoslására. A Megrendelő a Program elutasítását megelőzően köteles a Vállalkozótól a Program további 7 napon belül történő ésszerű módosítását kérni.

Megrendelő a Felszólítással egyidejűleg jogosult bármely, a Vállalkozó részére járó fizetését felfüggeszteni a szerződésszegés fennállásának illetve orvoslásának időtartamáig. Amennyiben Megrendelő a Programot megfelelő indokok alapján elutasítja, vagy Vállalkozó a Megrendelő által elfogadott Programban rögzített kötelezettségeinek határidőben történő teljesítését elmulasztja, vagy Vállalkozó nem szünteti meg a szerződésszegést a Felszólításban rögzített határidőn belül, vagy a szerződésszegés súlyára tekintettel a szerződés fenntartása a Megrendelőtől nem várható el, úgy Megrendelő jogosult a szerződést felmondani és a meghírusulási kötbér igényét érvényesíteni.

5. Határidők

5.1. A Szerződő felek a szerződést határozott időre kötik, 2026. február 1. napjától 2028. december 31. napjáig, határozott időtartamban.

5.2. Napi szállítási határidők: az étkezések időpontja előtt legalább 30 perc, legfeljebb 60 perc.

5.3. Az étkezések időpontjai:

Bölcsőde	reggeli	8:00 – 8:30
	tízórai	9:45 – 9:50
	ebéd	11:30 – 12:00
	uzsonna	14:45 – 15:15
Óvoda	tízórai	8:30
	ebéd	12:00
	uzsonna	15:00

5.4. A Vállalkozó jogosult a tízórait a reggelivel azonos időpontban, illetve az uzsonnát az ebédvel azonos időpontban kiszállítani.

5.5. A Megrendelő jogosult a leszállított ételadagok átvételét megtagadni, amennyiben a kiszállításra nem az 5.2. pont szerinti, az étkezések időpontja előtti legfeljebb 60 perces időtartamon belül kerül sor. Ebben az esetben a Vállalkozó a jelen szerződés 9.5. pontja szerinti kötbér megfizetésére köteles, azonban a kötbér megfizetése nem mentesíti az adott étkezési napra rendelt mennyiség határidőben történő kiszállítása alól.

6. A szolgáltatás ellenőrzése

6.1. Vállalkozó működése során köteles betartani a hatályos, járványügyi, tűz, és munkavédelmi, valamint biztonsági, élelmezésbiztonsági előírásokat, azok Megrendelő megbízottja általi ellenőrzését minden időpontban lehetővé tenni. E vizsgálatokon a Vállalkozó képviselője útján köteles részt venni, a megállapított hiányosságokat saját költségén megszüntetni. Súlyos élelmezés egészségügyi esemény, feltárt szabálytalanság esetén a laboratóriumi vizsgálatok költségét a Vállalkozó köteles viselni.

6.2. Vállalkozó köteles félévente önellenőrzést végezni, melynek eredményét nyolc napon belül megküldi Megrendelőnek.

6.3. Az önellenőrzésen kívül Megrendelő dietetikus bevonásával évente legalább egy alkalommal szűrőpróbaszerűen is ellenőrzi a szolgáltatás színvonalát, amely során a tárgyidőszak minőségi, mennyiségi és érzékszervi vizsgálata történik, valamint a szolgáltató köteles a korábbi önellenőrzési dokumentációt az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani.

6.4. A szolgáltatás ellenőrzése során a Vállalkozó és az intézmény köteles az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani az élelmezési ellátással közvetlenül kapcsolatos nyersanyag-felhasználási, tervezési, kivételezési, ételkészítési, adagolási-tálalási dokumentációt, különösen az ételkészítéshez felhasznált élelmiszerek összetételi és táplálkozás-egészségügyi megítéléséhez szükséges adataira vonatkozó dokumentumokat és a diétás étel készítéséhez felhasznált élelmiszerek diétás alkalmasságát igazoló gyártói tanúsítványt.



6.5. A Vállalkozó és az intézmény az ellenőrzést végző részére köteles térítésmentesen az ellenőrzött ételsor minden ételéből egy adagot biztosítani érzékszervi vizsgálat céljából.

6.6. Amennyiben a dietetikai felülvizsgálat során a szerződésben meghatározott szakmai előírások szerint vállaltakat Vállalkozó nem teljesíti, kötelezettségét súlyosan megszegi, és azt az írásban történő felszólítást követő 3 munkanapon belül sem orvosolja, Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

7. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

7.1. Vállalkozót a feladatok hibátlan teljesítéséért havonta történő elszámolással, ellátási típusonként meghatározott, egyösszegű értéken, korcsoportonként a szerződés 2. számú melléklete szerinti ellenszolgáltatás illeti meg.

7.2. Az ellenszolgáltatás összegének indexálására a szerződés időtartama alatt évente egy alkalommal minden év március 1. napjától van lehetőség. Az indexálásra vonatkozó javaslatot a Vállalkozó a tárgyév január 15. napjáig köteles elkészíteni és átadni a Megrendelőnek. A Megrendelő legkésőbb a tárgyév február 28. napjáig dönt az indexálásról. Indexálásra első alkalommal a 2027. évben kerülhet sor.

7.2. A Vállalkozó, a havonta elvégzett munka után, a tárgyhót követő hónap 5-ig számla benyújtásra jogosult. A számlákat intézményenkénti bontásban köteles Vállalkozó kiállítani. A számla kibocsátásának feltétele, hogy a tárgyhavi teljesítést a Megrendelő elismerje, igazolja.

7.4. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó számláit, azok kézhezvételét követő 8 napon belül, átutalás útján kiegyenlíti, a Vállalkozó BinX Bank-nál vezetett 30400001-00000000-51055352 számú bankszámlájára. A Vállalkozó számláit a Megrendelő kapcsolattartójának adja át.

7.5. Számlázási cím:

Majosháza Község Önkormányzata (2339 Majosháza, Kossuth utca 34.)

8. Késedelmes pénzügyi teljesítés

8.1. A Megrendelő, illetve a Vállalkozó fizetési késedelve esetén a Ptk. 6:155 §-ában foglalt rendelkezések szerint kell eljárni.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettség

9.1. Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, illetve meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

9.2. Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó a számára előírt határidőhöz képest az előírt kiszállítással legalább 20 perces késedelembe esik. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér a késedelmesen kiszállított adagszám nettó értékének 50 %-a.

9.3. Hibás teljesítésnek minősül a nem a megfelelő adagszámban kiszállított és Megrendelő jelzése ellenére sem pótolta teljesítés.

9.4. Minőségi kifogás esetében a Megrendelő által jelzett hiba képezheti a kötbérfizetés alapját, amennyiben adott intézményre vonatkozóan az ételminőségi kifogások a vizsgálat 10 napja alatt meghaladják a kiszolgált adagok 5 %-át.

9.5. A jelen szerződés 9.3. vagy 9.4. pontja alapján megállapított, valamint Vállalkozó által is elismert hibás teljesítések esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett adagszám nettó értékének 50 %-a.

9.6. Meghiúsulási kötbér: Az egyedi megrendelés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke a jelen szerződés megkötését

megelőzően lefolytatott beszerzési eljárásban a Vállalkozó által a felolvasó lapon rögzített „összesített nettó ajánlati ár” 10 %-a.

9.7. Megrendelő a kötbér igényét a Vállalkozóval szemben fizetési felszólítás alapján érvényesíti (30 napos fizetési határidővel). Amennyiben a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 8 munkanapon belül a Vállalkozó magát ki nem menti (bizonyítékokkal megfelelően alátámasztott érdemi nyilatkozattal), akkor a megrendelői követelés elismertnek minősül.

9.8. Amennyiben a Vállalkozó hibás teljesítése, vagy teljesítés meghíúsulása olyan, a Megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt következett be, amelyért a Megrendelő felelős, úgy a Vállalkozónál emiatt felmerült többletköltséget, kárt – annak hitelt érdemlő igazolása alapján – a Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

10. Szerződésszegésért való felelősség

10.1. Bármelyik fél ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén a másik fél jogosult a szerződésszegő félhez intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondására a Vállalkozónak felróható ok miatt került sor, a Megrendelő jogosult a szerződésszegéssel összefüggésben keletkezett egyéb kára Vállalkozó általi megtérítésre.

10.2. Az előző pontban foglaltak alkalmazásának feltétele, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatának – a felmondási ok megjelölésén túl, – részletesen tartalmaznia kell a rendkívüli felmondást megalapozó tényeket, a teljesítési garancia lehívásának, valamint az egyéb kártérítési igény benyújtásának alapjául szolgáló értéket.

10.3. A szerződés felmondása esetén a Felek egymással elszámolnak. Az elszámolás alapját a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített, de még el nem számolt szolgáltatás, a felújítási költségek tekintetében pedig a még el nem számolt teljes költség képezi.

10.4. A szerződés azonnali hatályú felmondására, illetve a vonatkozó jogkövetkezmények alkalmazására a Megrendelő részéről különösen az alábbi esetekben kerülhet sor:

- a) a Vállalkozó a határidőket rendszeresen nem tartja be,
- b) a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegte,
- c) ha a Vállalkozó a hiba kijavítását alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el.
- d) ha Vállalkozó ellen a Cégbizonylatban közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- e) ha Vállalkozó tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;
- f) a szakhatóságok által feltárt súlyos működési és élelmezés egészségügyi szabálytalanság esetén.
- g) ha Vállalkozó valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.

11. Biztosítás

11.1. A Vállalkozónak a Szerződés időtartama alatt folyamatosan rendelkeznie kell a közétkeztetési feladatok ellátása szerinti tevékenysége során okozott kár megtérítésére vonatkozó legalább 10 millió HUF/év és legalább 5 millió HUF/káresemény összegű szakmai felelősségbiztosítással. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítást a Szerződés teljesítésének a végéig fenntartani és ezt a Megrendelő kérésére bármikor igazolni.

12. A felek együttműködése

12.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben

tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

12.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, vagy alvállalkozója ellen, csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. A Vállalkozó ugyancsak köteles a Megrendelőt értesíteni, ha jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően szervezeti változásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, kiválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

12.3. Kapcsolattartásra kijelölt személyek:

A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Név: Zsiros Viktor polgármester
Telefon: +36 30 456 2078
Email: polgarmester@majoshaza.hu

A Vállalkozó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Hartai György
Telefon: +36 20 808 9740
Email: heim.bisztró@gmail.com

12.4. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek haladéktalanul jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított legkésőbb 3 munkanapon belül írásban is kötelesek megismételni.

13. Nyilatkozatok

13.1. Mindkét fél kijelenti, hogy:

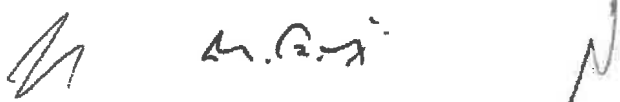
- Kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére,
- A jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek,
- A jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt, regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi, más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel,
- Nincs olyan függőben lévő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

14. Titoktartás

14.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, melynek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

15. Jogviták rendezése

15.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.



16. Alkalmazandó jogszabályok

16.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre

- 2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról (Ctv.)
 - 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (Áfa tv.)
 - 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről (Ptk.)
 - 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről
 - 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
 - 37/2014 (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról,
 - 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről,
 - 68/2007 (VII. 26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelete az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről,
 - 852/2004/EK rendelet az élelmiszerhigiénéről.
- jogszabályok rendelkezései az irányadók.

17. A szerződés mellékletei

17.1. A szerződéshez csatolt mellékletek:

1. számú melléklet: Teljesítés helyei, tájékoztató napi és éves adagszámok
2. számú melléklet: Részletes ártáblázat

17.2. Szerződő felek rögzítik, hogy az alább részletezett dokumentumok ugyan fizikailag nem kerülnek csatolásra a Szerződés szövegéhez, ám mindkét Fél számára azok tartalma ismert, a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

- Megrendelő által Ajánlatkérőként kiadott eljárást megindító felhívás és dokumentáció.
- Vállalkozó elfogadott ajánlata.

Jelen szerződés a mellékletek nélkül 9 oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 6 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 4 db a Megrendelőnél, 2 db pedig a Vállalkozónál marad.

Majosháza, 2026. január 23.

Majosháza Község Önkormányzata
Zsiros Viktor
polgármester
dr. Szilágyi Ákos
jegyző, mint ellenjegyző
Megrendelő

Hartai György egyéni vállalkozó

Hartai György E.V.
HEIM Bisztró
2340 Kishartai Községi Városi Gy. út 188
Adószám: 48312842-2-33
Nyilvánt. sz.: 28619099
OTP Bank sz.: 11742214-21457744

Pénzügyi ellenjegyző:

aláírás 2026.01.23
dátum

Napi és éves adagszám korcsoportonként, étkezésenként és szolgáltatási helyenként

1-3 év

Intézmény	cím	étkezés	Évi étkezési napok száma	napi adagszám (db)	éves adagszám (db)
Majosházai Mini Bölcsőde	2339 Majosháza, Zrínyi utca 71.	reggeli	225	7	1575
		tízórai	225	7	1575
		ebéd	225	7	1575
		uzsonna	225	7	1575

4-6 év

Intézmény	cím	étkezés	Évi étkezési napok száma	napi adagszám (db)	éves adagszám (db)
Majosházai Napraforgó Óvoda	2339 Majosháza, Kossuth utca 71.	tízórai	225	55	12375
		ebéd	225	55	12375
		uzsonna	225	55	12375





SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

Korcsoport	étkezés	nyersanyag költség (Ft/étkezés)	rezsi és összes egyéb költség (Ft/étkezés)	nettó egységár (Ft/étkezés)
1-3 év:	reggeli	180	46	226
	tízórai	100	26	126
	ebéd	350	241	591
	uzsonna	170	10	180
Egész napos étkezés összesen:		800	323	1.123
4-6 év összesen:	tízórai	180	120	300
	ebéd	396	343	739
	uzsonna	140	56	196
Egész napos étkezés összesen:		716	519	1.235


 4.3.5'