



Majosháza Község Önkormányzatának Polgármestere

2339 Majosháza, Kossuth u. 34., Tel: 06/24-511-830, E-mail: polgarmester@majoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 26-ai rendes, nyílt ülésére

Hiv. szám: 1163-1/2026.

Tárgy: Javaslat a Majosházi Református Egyházközséggel kötött támogatási szerződés módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 79/2014. (IX. 24.) számú határozata alapján az Önkormányzat támogatási szerződést (1. számú melléklet) kötött a Majosházi Református Egyházközséggel, amely szerint évente 6.000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a Majosházi Református Általános Iskola működési költségeihez. Az Önkormányzat jelenlegi anyagi helyzete nem tesz lehetővé ekkora összegű támogatást, ezért a Kégli Erzsébet Igazgató asszonnyal megbeszéltek alapján 3.000.000 Ft-ra csökkenne a támogatás összege, így szükséges a támogatási szerződés megfelelő módosítása.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a saját részéről elfogadja a Majosházi Református Egyházközséggel a Majosházi Református Általános Iskola működési kiadásaira 2014. október 9. napján kötött Támogatási szerződés módosítását a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal;
- b) felhatalmazza a Polgármestert az a) pont szerinti támogatási szerződés módosítás aláírására és a további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi, Fejlesztési és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Kiss István aljegyző

Mellékletek: 1. számú melléklet: Támogatási szerződés
2. számú melléklet: Támogatási szerződés módosítása

Majosháza, 2026. május 21.

Az előterjesztés törvényes:

M. Cs.

dr. Szilágyi Ákos
jegyző



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Majosháza Község Önkormányzata (2339 Majosháza, Kossuth u. 34., képviseli: *Kis Gábor polgármester*), mint támogatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Támogató**), másrészről

Majosházi Református Egyházközség (székhely: 2339 Majosháza, Kossuth u. 22., képviseli: *Tóth Sándor gondnok és Reha András lelképásztor*), mint támogatott szervezet (a továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Szerződés tárgya, a támogatás célja és jogcíme

1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 79/2014. (IX. 24.) számú határozata alapján 2015. január 1-től kezdődően évi 6.000.000 Ft, azaz Hatmillió forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt Támogatott részére a Majosházi Református Általános Iskola működési költségeinek céljára. A támogatási összeg minden évben a KSH által közzétett fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben emelkedik, első ízben 2016. január 1-jét követően.

1.2. Támogatott vállalja, hogy a támogatási összeg kizárólag az 1.1 pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében kerül felhasználásra. A támogatás forrása Majosháza Község Önkormányzatának mindenkor tárgyévi költségvetése. A támogatott tevékenységek kormányzati funkció szerinti besorolása: 084031 – Civil szervezetek működési támogatása.

1.3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a célok megvalósítása 2015. január 1. napjától határozatlan időtartamig tart. Az adott évi támogatási összeg felhasználás határideje: tárgyév december 31-e.

1.4. A Támogatás felhasználására kizárólag Támogatott jogosult. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat. Közreműködők bevonására nincs lehetőség.

2. A támogatás folyósítása

Támogató a támogatási összeget minden évben négy egyenlő részletben, negyedévenként, a negyedév középő hónapjának 10. napjáig átutalással, magyar forintban teljesíti a Támogatott OTP Banknál vezetett 11742180-20042103 számú bankszámlájára. Támogató előleget nem folyósít. A támogatás átutalásának feltétele a támogatási szerződés megkötése.

3. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása, a szerződés módosítása

3.1. A Támogatottat a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban beszámolási kötelezettség terheli legkésőbb a tárgyévet követő év január 15. napjáig. A támogatás felhasználását köteles a számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

3.2. A támogatási összeg terhére kizárólag az 1.1. pontban meghatározott célok megvalósítását szolgáló azon költségek számolhatóak el, melyek a tárgyévben merültek fel, és amelyek pénzügyi rendezése megtörtént. A költségek elszámolása helyi költségvetés alapján történhet. A Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal nem rendelkezik.

3.3. A Támogatott a támogatott célok megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére

L. G. - RTH Reha
Kis

irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

3.4. A szakmai beszámoló keretében a Támogatott köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok megküldésével.

3.5. A pénzügyi elszámolás keretében a Támogatott a következő dokumentumokat köteles a Támogatónak megküldeni:

- A Támogatott képviselőre jogosult vezetője által tett, cégszerűen aláírt nyilatkozat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a források felhasználására a szerződésben meghatározott feltételek szerint a vállalt célok megvalósítása érdekében került sor, a felmerült költségek pénzügyi teljesítése megtörtént.
- A Támogatott köteles az elszámoláshoz a projekttel kapcsolatban keletkezett, elkülönítetten nyilvántartott számlákról cégszerűen aláírt számlaösszesítő(ke)t csatolni.
- A személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra vonatkozóan cégszerűen aláírt összesítőt, mely tartalmazza
 - az érintett, a feladat ellátásban részt vevő személyek nevét munkaszerződését, munkaköri leírás
 - az illetmény bruttó összegét, a levont SZJA-előleget, TB-járulékokat, valamint a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó mértékét havonkénti kimutatásban jövedelemre vonatkozóan oly módon, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek.
- A Támogatott által teljesített pénzügyi kifizetéseket igazoló valamennyi dokumentum hitelesített másolatát. (átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatai, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylat, vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentum.)

3.6. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, a Támogató a Támogatottat egy alkalommal, 15 napos határidő megadásával hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a hiánypótlást követően az elszámolás továbbra sem, vagy csak részben alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy a Támogató a rendelkezésére álló információk alapján dönt a csökkentett összegű támogatás elfogadásáról vagy az elutasításról.

3.7. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik.

A Támogatott azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

3.8. A Támogatott a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a tevékenység megvalósításának befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) változik a tevékenység bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

3.9. A Szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott cél az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

A Támogató akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, ha a módosítás a Támogatott számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

A. G. S. R. K. Behr, 2
N. S.

4. Szerződészegés és jogkövetkezményei, az elállás esetei

4.1. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Támogatót a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles bejelenteni a Támogotónak.

Ha az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 82. § a), c), f) vagy h) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Támogott adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, a Támogott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogotónak. A bejelentést követően a Támogató a jogszabályban rögzített határidőn belül vagy annak hiányában 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

4.2. A Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- 4.2.1. az Ávr. 76. § (1) bekezdésben foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására;
- 4.2.2. a támogatott feladat teljesítése meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik;
- 4.2.3. a Támogott neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni;
- 4.2.4. a Támogott a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- 4.2.5. a jelen szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Támogott nem volt jogosult;
- 4.2.6. a Támogott jelen szerződésbe foglalt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- 4.2.7. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló benyújtásának határidejét a Támogott elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- 4.2.8. a 4.1. és a 6. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;
- 4.2.9. a Támogott ellen a Céggközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás indul.

4.3 Az elállási jog gyakorlása esetében Támogott a már kifizetésre került támogatás összegét az alább meghatározott ügyleti késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni 15 napon belül Támogató 11742214-15441661 számú pénzforgalmi számlájára egy összegben legkésőbb a tárgyévet követő év február 28. napjáig.

Forintban meghatározott pénztartozás esetén az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Dr. Cs. R. B. K. A.
Kis

Támogatott tudomásul veszi, hogy az Ávr. 84. § (2) bekezdése értelmében a Támogató előállítás nélkül is elrendelheti a támogatás visszafizetését jogsértő, illetve a szerződésben foglaltaktól eltérő, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén.

4.4. A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt 15 napos határidőn belül a Támogatott nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

4.5. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződést bármelyik fél rendes felmondással is felmondhatja a tanév végével (tárgyév június 30-ával) a támogatási időszakra vonatkozó, jelen szerződés szerinti elszámolási kötelezettség terhe mellett.

5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

5.1. A Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a jelen szerződés alapján a szerződés szerinti teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Ennek keretében Támogatott köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.

5.2. Támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, és a Támogató által megbízott belső ellenőr is jogosult ellenőrizni.

5.3. Támogatott vállalja, hogy a Támogató általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadja a jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.

5.4. Támogatott köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Támogató által kijelölt belső ellenőrzési szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is - a megfelelő dokumentumok, számlák, a tevékenység megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában - segíteni. A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

6. Támogatott nyilatkozatai

6.1. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy ellene a szerződés megkötésekor a cégközlönyben elrendelt felszámolási eljárás, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési vagy egyéb a megszüntetésére irányuló eljárás nincsen folyamatban, és kötelezi magát arra, hogy haladéktalanul, írásban bejelenti Támogató részére, ha jelen szerződés hatálya alatt ellene a fentiekben megjelölt eljárás indul.

Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, átlátható szervezetnek minősül.

6.2. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy vele szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát; és az Áht. 109. § (4) bekezdése alapján kiadott miniszteri rendelet



szert vizsgálendő jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátja.

6.3. A Támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Támogatott általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, illetve szolgáltatás továbbértékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás továbbértékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A Támogatott az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást a szerződés módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb 8 napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A Támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget a szerződés módosításakor rögzített módon a Támogatott köteles visszafizetni.

6.4. Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a szerződés megkötését követő 60 napon belül honlapján közzéteszi.

6.5. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az 1.1. pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében a jelen szerződésen kívül egyéb támogatási igényt Támogatott nem nyújtott be.

6.6. Támogatott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy jelen támogatás tekintetében nem állnak fenn vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenségi okok.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Felek rögzítik, hogy Támogatott a jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás a Támogatótól származik.

7.2. A szerződő Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

- Támogató részéről: Majosháza Község polgármestere
e-mail: polgarmester@majoshaza.hu
- Támogatott részéről: a Majosházi Református Egyházközség lelkipásztora
e-mail: majoshaza.ref@gmail.com

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

7.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

7.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

 5

7.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződés szerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

7.7. A Támogatónak és a Támogatottnak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

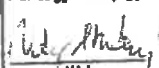
Jelen szerződés a szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba, és a szerződő Felek szerződés szerű teljesítésével – a 2. és 3. pontokban foglaltakra figyelemmel –, szerződésszegés esetén a 4.2. pont szerint, rendes felmondás esetén a 4.5. szerint szűnik meg.

Szerződő Felek a jelen 6 oldalból és 7 számozott pontból álló szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 példányban jóváhagyólag aláírják.

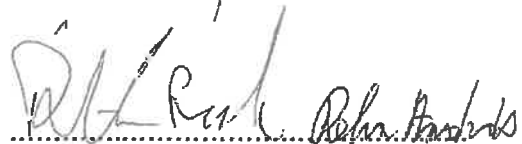
Majosháza, 2014. október 9.


.....

Majosháza Község Önkormányzata
Kis Gábor dr. Szilágyi Ákos
polgármester jegyző, mint jogi ellenjegyző
Támogató részéről

Pénzügyi ellenjegyző:

aláírás dátum




.....

Majosházi Református Egyházközség
Tóth Sándor Reha András
gondnok lelkész
Támogatott részéről



ET k/2016.03.20. Az.

A Délpesti Református Egyházmegye
Elnöksége nevében jóváhagyom.

Kiskunlacháza 2016.03.22.



